

Wojewódzkie Centrum Szpitalne  
Kotliny Jeleniogórskiej  
w Jeleniej Górze  
ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra  
tel.75-753-7100  
fax:. 75-75-42-335

Jelenia Góra , dnia 14.01.2013 r.

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ MEDYCZNYCH W ZAKRESIE :**

przyjęcia obowiązków na świadczenia medyczne udzielane w ramach kontraktów lekarskich, dyżurów lekarskich, konsultacji lekarskich, świadczonych przez lekarzy i psychologów w szpitalnych komórkach organizacyjnych.

### ***Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług medycznych w zakresie:***

obowiązku udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej w szpitalnych komórkach organizacyjnych

***w okresie od dnia 01.03.2013 r. (lub później – w terminie uzgodnionym z Dyrektorem)***

***na okres nie krótszy niż 3 miesiące z możliwością przedłużenia umowy aneksem, jednak nie dłużej niż do dnia 30.09.2015r.***

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2011.112 poz.654)
2. Organizatorem Konkursu Ofert na wykonywanie usług medycznych jest Dyrektor Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej.
3. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu Ofert należy kierować na adres Zamawiającego:  
Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej  
ul. Ogińskiego 6  
58-506 Jelenia Góra
4. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w " Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert " w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Przyjmujący zamówienie nie może jego wykonanie zlecić osobie trzeciej bez pisemnej zgody ze strony udzielającego zamówienie.
7. Na dzień 01.03.2013 roku lub później w zależności od daty zawarcia umowy Oferent nie może być związany umową o pracę z Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze w takim samym zakresie .

## II. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna spełniać warunki określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2011.112 poz.654) i warunki określone w niniejszych "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert"
2. Ofertę należy przygotować na formularzu "OFERTA" stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszych "Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert ". Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie (z adresem zwrotnym Oferenta) oznaczonej napisem:

Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej, ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra  
Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w **Oddziale/Poradni/Dziale\***

.....

3. Zgodnie z art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2011.112 poz.654) oferta powinna zawierać:
  - a. oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia (w zał. Nr 1 do „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert ”)
  - b. dane o ofercie: (w zał. Nr 1 i 2 do " Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert ")
  - c. nazwę i siedzibę zakładu,
  - d. imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu,
  - e. proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia, z ewentualną kalkulacją elementów należności  
Ponadto :
  - f. oferowaną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - g. oświadczenie, (w zał. Nr 1 do " Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert "), że Oferent zapoznał się ze "Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert " i projektem umowy, i nie zgłasza do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Ponadto Zamawiający wymaga przedstawienia następujących dokumentów :
  - a. aktualna kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą\*/ kopia wpisu do rejestru specjalistycznych indywidualnych praktyk lekarskich,
  - b. kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
  - c. kopia nadania numeru REGON,
  - d. kopia nadania numeru NIP,
  - e. kopie dokumentów dotyczących prawa wykonywania zawodu lekarza i posiadanej specjalizacji,
  - f. kopia polisy OC lub oświadczenie o przedłożeniu polisy,
  - g. aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do realizacji przedmiotu umowy,
  - h. opinię Ordynatora Oddziału/Kierownika Działu o przydatności do pracy w oddziale/dziale, na który składana jest oferta.

## III. Sposób przedstawienia ceny oferty:

Koszt całkowity brutto 1 godziny pracy, a w przypadku ryczału wskazana kwota ryczału zostanie przeliczona do porównania wg. szacunkowej liczby godzin pracy w miesiącu – tj. 168 godzin / m-c; ewentualną kalkulację wszystkich elementów należności i opłat dodatkowych jakie ponosi oferent w związku z wykonywaniem tych usług można przedstawić w ofercie. Cenę jednostkową należy przedstawić w wartościach brutto.

#### **IV. Kryteria wyboru oferty:**

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami :

- a. kwalifikacje odpowiadające potrzebom Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej w zależności od rodzaju świadczeń
- b. doświadczenie oferenta
- c. ceną za udzielanie świadczeń.

#### **V. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w umowie.**

Jak w treści projektów umów stanowiących załączniki do " Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert".

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego - Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 6, 58 – 506 Jelenia Góra, w sekretariacie Szpitala pokój nr 171.
2. **Termin składania ofert** upływa dnia 15.02.2013 o godzinie 15.00.
3. Wszystkie oferty złożone po tym terminie są nieważne i zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 6, 58 – 506 Jelenia Góra, 18.02.2013 r. o godz.10.00
2. Wyniki Konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Centrum.
3. Komisja Konkursowa zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **IX. Pouczenie o środkach odwoławczych.**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w pkt 3-8.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a. wybór trybu postępowania
  - b. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy
  - c. unieważnienie konkursu
3. W toku konkursu ofert, do czasu zakończenia konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności

4. Do czasu rozpatrzenia protestu konkurs ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięcie niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
8. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w konkursie ofert może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozstrzygnięcia.

#### **X. Zawarcie umowy.**

1. Umowa o realizację świadczeń zawarta zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu.
2. Termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazane Oferentowi przez Zamawiającego.
3. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony : od dnia 01.03.2013 roku (lub później – w terminie uzgodnionym z Dyrektorem) na okres nie krótszy niż 3 miesiące z możliwością przedłużenia umowy aneksem, jednak nie dłużej niż do dnia 30.09.2015 r..

.....  
/ Zatwierdzam /