

Regulamin realizacji praktyk studenckich i zawodowych w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej

§ 1

Regulamin określa warunki realizacji praktyk studenckich i zawodowych w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej, zwanym dalej Centrum Szpitalnym. Regulamin ma zastosowanie do organizacji praktyk studenckich i zawodowych przez podmioty prowadzące kształcenie w zawodach medycznych oraz niemedycznych, z którymi Centrum Szpitalne zawarło umowę/porozumienie w sprawie przeprowadzenia praktyk oraz do organizacji praktyk studenckich i zawodowych wynikających z cyklu kształcenia, organizowanych dla osób zgłaszających się indywidualnie w celu ich realizacji.

§ 2

Definicje:

1. Centrum Szpitalne – Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej.
2. Podmiot Kształcący – podmiot prowadzący kształcenie w zawodach medycznych i innych mających zastosowanie w ochronie zdrowia m.in. szkoły wyższe, szkoły policealne.
3. Praktykant – student/uczeń kształcący się w zakresie zawodów medycznych oraz niemedycznych.
4. Praktyka – praktyka studencka lub zawodowa.
5. Opiekun praktyk – osoba wyznaczona z ramienia Centrum Szpitalnego odpowiedzialna za nadzór nad przebiegiem praktyk.
6. Porozumienie – umowa określająca prawa i obowiązki Centrum Szpitalnego, Podmiotu kształcącego oraz skierowanych studentów/uczniów w zakresie realizacji praktyk studenckich i zawodowych.

§ 3

Przyjęcie na praktykę poprzedza złożenie przez studenta/ucznia w Dziale Zarządzania i Koordynacji Realizacji Projektów:

1. Wniosku o wyrażenie zgody na odbycie praktyki w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu lub równoważny wniosek sporządzony według wzoru (zasad) obowiązującego w podmiocie prowadzącym kształcenie.

Najpóźniej w dniu rozpoczęcia praktyki należy przedstawić:

2. Imienne porozumienie między Podmiotem Kształcącym a Centrum Szpitalnym w 2 egz. (podpisaną przez przedstawiciela Podmiotu Kształcącego) lub skierowanie z Uczelni do odbycia praktyki, jeśli między Podmiotem Kształcącym a Centrum Szpitalnym jest podpisana umowa dla wszystkich kierowanych studentów.
3. Program praktyki zgodnie z kierunkiem kształcenia.

4. Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu:

a) o posiadaniu:

- dokumentu potwierdzającego posiadanie przez studenta/ucznia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC), od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), poszerzonego o ryzyko chorób zakaźnych obejmujące pokrycie kosztów profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego,
- aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B,
- ochronnego ubrania i obuwia medycznego,
- identyfikatora

b) o zapoznaniu się:

- z zakładowym regulaminem pracy,
- z regulaminem realizacji praktyk studenckich i zawodowych,

c) o zapoznaniu się, zrozumieniu, zaakceptowaniu oraz zobowiązaniu przestrzegania zasad i przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych w WCSKJ.

Brak dostarczenia któregośkolwiek z wymaganych dokumentów uniemożliwia rozpoczęcie praktyki.

§ 4

1. Decyzję w sprawie przyjęcia studenta/ucznia na praktykę wydaje Dyrektor Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej lub upoważniona przez niego osoba na podstawie otrzymanego Wniosku o wyrażenie zgody na odbycie praktyki.
2. Po wyrażeniu zgody, Centrum Szpitalne i Podmiot kształcący podpisują porozumienie o współpracy w ramach realizacji praktyk.
3. **W jednej komórce organizacyjnej Centrum Szpitalnego może jednorazowo odbywać praktyki nie więcej niż 6 osób, za wyjątkiem Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Pediatrii oraz Neonatologii, gdzie może przebywać nie więcej niż 4 osoby. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń na praktyki.**
4. Osoba skierowana na praktykę, w dniu jej rozpoczęcia zgłasza się do:
 - a) Działu Zarządzania i Koordynacji Realizacji Projektów w celu zapoznania się niniejszym regulaminem, z zakładowym regulaminem pracy, oraz informacjami z zakresu ochrony danych osobowych, w tym z zakresu przepisów RODO obowiązujących w WCSKJ.
 - b) inspektora BHP w celu przeszkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) bezpośredniego opiekuna w Oddziale, w którym odbywa się praktyka.
5. W czasie odbywania praktyki student jest zobowiązany do przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz do zachowania tajemnicy zawodowej w odniesieniu do tożsamości, diagnostyki i procesu leczenia pacjenta
6. Osoba odbywająca praktykę przez cały okres praktyki nosi estetyczny uniform lub ubranie, zmienia obuwie i posiada identyfikator w widocznym miejscu.
7. Po zakończeniu praktyki student otrzymuje potwierdzenie odbycia praktyki w przedłożonym przez niego dokumencie.

§ 5

1. Każdy praktykant zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania praw pacjenta zgodnie z ustawą o prawach pacjenta oraz ustawą o Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - b) przestrzegania zakładowego regulaminu pracy oraz regulaminu realizacji praktyk,
 - c) dbania o dobrą opinię Centrum Szpitalnego i powierzone mienie,
 - d) zachowania tajemnicy służbowej,
 - e) niezwłocznego zawiadomienia o swojej nieobecności,
 - f) powiadomienia na piśmie o rezygnacji z praktyki,
 - g) posiadania własnej odzieży i obuwia spełniającego wymogi BHP,
 - h) zgłaszania się na praktykę o ustalonej godzinie oraz obecności w godzinach ustalonych przez opiekuna praktyk wskazanych w harmonogramie praktyki,
 - i) starannego wykonywania wyznaczonych zadań,
 - j) przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia w przypadku nieobecności na praktyce.
2. Każdy praktykant ma prawo do:
 - a) udziału w procedurach wynikających z treści programowych,
 - b) korzystania z mienia Centrum Szpitalnego w zakresie niezbędnym do realizacji celów wynikających z programu praktyki,
 - c) zgłaszania pytań, uwag i oceny zajęć,
 - d) uzyskania wpisu w dokumentacji wystawionej przez podmiot kształcący.

§ 6

1. Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej pobiera opłaty za praktyki realizowane przez studentów/uczniów uczelni/szkół niepublicznych.
2. Wysokość opłat za praktyki reguluje Zarządzenie obowiązujące w Centrum Szpitalnym.

§ 7

1. Centrum Szpitalne zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane będą w oparciu o odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Z-ca DYREKTORA
ds. Lecznictwa
lek. med. Zbigniew Marklewicz